

Қостанай облысы әкімдігінің  
2022 жылғы 4 мамырдағы  
№ 192 қаулысымен  
бекітілген

## Қостанай облысы әкімдігі білім басқармасының «Денисов ауданының білім бөлімі» мемлекеттік мекемесі туралы ереже

### 1-тарау. Жалпы ережелер

1. Қостанай облысы әкімдігі білім басқармасының «Денисов ауданының білім бөлімі» мемлекеттік мекемесі (бұдан әрі – Білім бөлімі) Қостанай облысы Денисов ауданының аумағында білім беру саласында басшылықты жүзеге асыратын Қазақстан Республикасының мемлекеттік органы болып табылады және өз қызметінде «Қостанай облысы әкімдігінің білім басқармасы» мемлекеттік мекемесіне есеп береді және бақылауында болады.

2. Білім бөлімінің осы Ереженің қосымшасында көрсетілген ведомстволық бағынысты ұйымдары бар.

3. Білім бөлімі өз қызметін Қазақстан Республикасының Конституциясына және заңдарына, Қазақстан Республикасының Президенті мен Үкіметінің актілеріне, өзге де нормативтік құқықтық актілерге, осы Ережеге сәйкес жүзеге асырады.

4. Білім бөлімі мемлекеттік мекеме ретінде ұйымдық-құқықтық нысанындағы заңды тұлға болып табылады, оның Қазақстан Республикасының Мемлекеттік Елтаңбасы бейнеленген мөрі және атауы мемлекеттік тілде жазылатын мөртабандары, белгіленген үлгідегі бланкілері, Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес қазынашылық органдарында шоттары болады.

5. Білім бөлімі азаматтық-құқықтық қатынастарға өз атынан түседі.

6. Білім бөлімінің егер Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес осыған уәкілеттік берілген болса, мемлекеттің атынан азаматтық-құқықтық қатынастардың тарапы болуға құқығы бар.

7. Білім бөлімі өз құзыретінің мәселелері бойынша заңнамада белгіленген тәртіпте басшының бұйрықтарымен және Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген басқа да актілермен ресімделетін шешімдер қабылдайды.

8. Білім бөлімінің құрылымы мен штат санының лимиті Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес бекітіледі.

9. Мемлекеттік мекеменің орналасқан жері: Қазақстан Республикасы, 110500, Қостанай облысы, Денисов ауданы, Денисов ауылы, Элеваторная көшесі, 55-құрылыс.

10. Осы Ереже Білім бөлімінің құрылтай құжаты болып табылады.

11. Білім бөлімінің қызметін қаржыландыру Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жергілікті бюджеттен жүзеге асырылады.

12. Білім бөліміне кәсіпкерлік субъектілерімен Білім бөлімінің өкілеттіктері болып табылатын міндеттерді орындау тұрғысында шарттық қатынастарға түсуге тыйым салынады.

Егер Білім бөліміне заңнамалық актілермен кірістер әкелетін қызметті жүзеге асыру құқығы берілсе, онда алынған кірістер, егер Қазақстан Республикасының заңнамасында өзгеше көзделмесе, мемлекеттік бюджеттің кірісіне жіберіледі.

## 2-тарау. Мемлекеттік органның міндеттері мен өкілеттіктері

13. Мақсаттары:

1) азаматтардың Қазақстан Республикасының Конституциясымен кепілдік берілген білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарына сәйкес бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім берудің жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын меңгеруі нәтижесінде білім алу құқығын қамтамасыз ету;

2) Денисов ауданының аумағында білім беру жүйесінің тиімді жұмыс істеуін және дамуын қамтамасыз ету;

3) жеке адамның шығармашылық, рухани және күш-қуат мүмкіндіктерін дамыту, адамгершілік пен салауатты өмір салтының берік негіздерін қалыптастыру, жеке адам даралығын дамыту үшін жағдайларды жасау арқылы ой-өрісін байыту;

4) балалардың құқықтары мен заңды мүдделерін қорғауды қамтамасыз ету.

14. Өкілеттіктері:

1) құқықтары:

тиісті аумақта өз қызметін жүзеге асырудың тиімділігін арттыру мәселелері бойынша басқа мемлекеттік органдармен, мемлекеттік мекемелермен және басқа да ұйымдармен өзара іс-қимыл жасау;

өз құзыреті шегінде белгіленген тәртіпте мемлекеттік органдардан және басқа да ұйымдардан қажетті мәліметтерді, материалдар мен құжаттарды сұрату және алу;

осы Ережеде көрсетілген құқықтарымен қатар, оған Қазақстан Республикасының заңнамасында берілген басқа да құқықтары бар;

2) міндеттері:

Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес мемлекеттік қызметтер көрсетудің қолжетімділігі мен сапасын қамтамасыз етеді;

мемлекеттік бағдарламаларға талдау және мониторинг жүргізеді;



Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген өзге міндеттерді жүзеге асырады.

15. Функциялары:

1) Денисов ауданының аумағында білім беру саласындағы мемлекеттік саясатты жүзеге асырады;

2) ведомстволық бағынысты мемлекеттік білім беру ұйымдарында кешкі (ауысымдық) оқыту нысанын қоса алғанда, бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім беруді қамтамасыз етеді;

3) мектеп жасына дейінгі және мектеп жасындағы балаларды есепке алуды, олардың орта білім алғанға дейінгі оқытуды ұйымдастырады;

4) қолданыстағы заңнамаға сәйкес мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуға арналған мемлекеттік білім беру тапсырысының қажеттілігін, ата-ана төлемақысының мөлшерін айқындайды;

5) қолданыстағы заңнамаға сәйкес мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуға мемлекеттік білім беру тапсырысын, сондай-ақ ата-ананың төлемақы мөлшерін облыстың білім басқармасы арқылы облыстың жергілікті атқарушы органының бекітуіне енгізеді;

6) облыстың білім басқармасы арқылы орта білім беруге мемлекеттік білім беру тапсырысын облыстың жергілікті атқарушы органының бекітуіне енгізеді;

7) қолданыстағы заңнамаға сәйкес мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуға мемлекеттік білім беру тапсырысын орналастыруды қамтамасыз етеді;

8) мемлекеттік білім беру ұйымдарында орта білім беруге мемлекеттік білім беру тапсырысын орналастыруды қамтамасыз етеді;

9) тірек мектептердің (ресурстық орталықтардың) жұмыс істеуін қамтамасыз етеді;

10) балаларға аудандық және облыстық маңызы бар қала деңгейінде жүзеге асырылатын қосымша білім беруді қамтамасыз етеді;

11) оқу-өндірістік комбинаттардың қызметін қамтамасыз етеді;

12) білім алушылардың ұлттық бірыңғай тестілеуге қатысуын ұйымдастыруға жәрдемдеседі;

13) ведомстволық бағынысты мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту мемлекеттік ұйымдарын, бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім берудің жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын іске асыратын мемлекеттік ұйымдарды (қылмыстық-атқару жүйесінің түзеу мекемелеріндегі білім беру ұйымдарын қоспағанда) материалдық-техникалық қамтамасыз етуді қамтамасыз етеді;

14) жалпы білім беретін пәндер бойынша облыстық мектеп олимпиадаларын және ғылыми жобалар конкурстарын, балаларға арналған орындаушылар конкурстары мен кәсіби шеберлік конкурстарын ұйымдастыруды және өткізуді қамтамасыз етеді;

15) мемлекеттік білім беру ұйымдарының мемлекеттік атаулы әлеуметтік көмек алуға құқығы бар отбасылардан, сондай-ақ мемлекеттік атаулы

элеуметтік көмек алмайтын, жан басына шаққандағы табысы ең төмен күнкөріс деңгейінің шамасынан төмен отбасылардан шыққан білім алушылары мен тәрбиеленушілеріне және жетім балаларға, ата-анасының қамқорлығынсыз қалып, отбасыларда тұратын балаларға, төтенше жағдайлардың салдарынан шұғыл жәрдемді қажет ететін отбасылардан шыққан балаларға және мемлекеттік білім беру ұйымының алқалы басқару органы айқындайтын, білім алушылар мен тәрбиеленушілердің өзге де санаттарына жалпы білім беретін мектептерді ағымдағы күтіп-ұстауға және шаруашылық жүргізу құқығындағы мемлекеттік кәсіпорындарда орта білім беруге мемлекеттік білім беру тапсырысын орналастыруға бөлінетін бюджет қаражатының жиынтық көлемінің кемінде екі пайызы мөлшерінде қаржылай және материалдық көмек көрсетуге қаражат жұмсайды;

16) Білім бөлімінің әдістемелік кабинетінің материалдық-техникалық базасын қамтамасыз етеді;

17) қолданыстағы заңнамаға сәйкес ведомстволық білім беру ұйымдарының педагогтері мен басшыларын аттестаттауды ұйымдастырады;

18) бюджет қаражаты есебінен қаржыландырылатын ведомстволық мемлекеттік білім беру ұйымдарының кадрларын қайта даярлау және қызметкерлердің біліктілігін арттыру жөніндегі жоспарды қалыптастырады;

19) Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіпте ведомстволық бағынысты мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту ұйымдарының, орта білім беру ұйымдарының оқушылары мен тәрбиеленушілеріне медициналық қызмет көрсетуді ұйымдастырады;

20) мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды қамтамасыз етеді;

21) Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген тәртіпте білім алушылар мен тәрбиеленушілердің жекелеген санаттарын тегін және жеңілдікпен тамақтандыруды ұйымдастырады;

22) тиісті кентте, ауылда, ауылдық округте мектеп болмаған жағдайда білім алушыларды жақын жердегі мектепке дейін тегін алып баруды және одан алып кайтуды ұйымдастырады;

23) ведомстволық бағынысты мемлекеттік білім беру ұйымдарын кадрлармен қамтамасыз етуді жүзеге асырады;

24) ведомстволық бағынысты білім беру ұйымдарының психологиялық қызметінің жұмысын үйлестіруді қамтамасыз етеді;

25) негізгі орта, жалпы орта білім беру ұйымдарында экстернат нысанында оқытуға рұқсат береді;

26) қамқоршылық кеңестерге жәрдем көрсетеді;

27) білім беру саласында мемлекеттік қызметтер көрсетеді;

28) жетім балаларды, ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балаларды белгіленген тәртіпте мемлекеттік қамтамасыз етуді жүзеге асырады;

29) мектепке дейінгі тәрбие және оқыту ұйымдарына, отбасыларына қажетті әдістемелік және консультациялық көмек көрсетеді;



30) білім беру ұйымдарында ерекше білім берілуіне қажеттілігі бар адамдардың (балалардың) білім алуы үшін арнайы жағдайлар жасайды;

31) білім беру ұйымдары қызметкерлерінің еңбегіне ақы төлеу жүйесі жөніндегі мәселелерді үйлестіреді;

32) білім басқармасына Білім бөлімінің құрылымын бекітуге енгізеді;

33) қажеттілікті негізге ала отырып, ведомстволық бағынысты мемлекеттік білім беру ұйымдарының тарификациялық тізімдерін, штат кестесін, жұмыс оқу жоспарларын (мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту, бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім беру, қосымша білім беру), сондай-ақ орта білім беру ұйымдарының сынып-жиынтықтарының санын келіседі;

34) осы Ережемен жүктелген функцияларды іске асыруды қамтамасыз ету үшін бюджеттік өтінімді сапалы жасауды және облыстың білім басқармасына ұсынуды қамтамасыз етеді және жауапты болады;

35) білім беру саласындағы жергілікті мемлекеттік басқару мүддесінде Қазақстан Республикасының заңнамасымен жүктелетін өзге де функцияларды жүзеге асырады.

### **3-тарау. Мемлекеттік органның бірінші басшысының мәртебесі, өкілеттіктері**

16. Білім бөлімін басқаруды бірінші басшы жүзеге асырады, ол Білім бөліміне жүктелген міндеттердің орындалуына және өз өкілеттіктерін жүзеге асыруға дербес жауапты болады.

17. Білім бөлімінің бірінші басшысы білім беру саласындағы уәкілетті органның келісімі бойынша Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес қызметке тағайындалады және қызметтен босатылады.

18. Білім бөлімінің бірінші басшысының Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес қызметке тағайындалатын және қызметтен босатылатын орынбасарлары болады.

19. Білім бөлімінің бірінші басшысының өкілеттіктері:

1) Білім бөлімінің қызметін ұйымдастырады және басшылық етеді;

2) өз орынбасарларының міндеттері мен өкілеттіктерін айқындайды;

3) Білім бөлімінің қызметкерлерін заңнамада белгіленген тәртіпте қызметке тағайындайды және қызметтен босатады;

4) Білім бөлімінің қызметкерлеріне, ведомстволық бағынысты білім беру ұйымдарының басшыларына заңнамада белгіленген тәртіппен тәртіптік жаза қолданады, сондай-ақ көтермелеу шараларын қабылдайды;

5) ведомстволық бағынысты мемлекеттік білім беру ұйымдарының басшыларын Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіпте, сондай-ақ білім беру саласындағы уәкілетті органның келісімі бойынша лауазымға тағайындайды және лауазымнан босатады;

6) сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі шараларды қабылдамағаны үшін дербес жауапты болады;

7) бұйрықтарға қол қояды және мемлекеттік мекемесінің қызметкерлеріне орындалуға міндетті нұсқаулықтарды береді;

8) барлық мемлекеттік органдарда және өзге ұйымдарда Білім бөлімін білдіреді;

9) Білім бөлімінің жұмыс регламентін бекітеді;

10) Білім бөлімінде сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимылға бағытталған шараларды қабылдайды және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі шараларды қабылдамағаны үшін дербес жауапты болады;

11) оның құзыретіне жататын өзге де мәселелер бойынша шешімдер қабылдайды.

Білім бөлімінің бірінші басшысы болмаған кезеңде оның өкілеттіктерін қолданыстағы заңнамаға сәйкес оны алмастыратын тұлға жүзеге асырады.

#### **4-тарау. Мемлекеттік органның мүлкі**

20. Білім бөлімінің заңнамада көзделген жағдайларда жедел басқару құқығында оқшауланған мүлкі болу мүмкін.

21. Білім бөлімінің мүлкі оған меншік иесі берген мүлік, сондай-ақ өз қызметі нәтижесінде сатып алынған мүлік (ақшалай кірістерді қоса алғанда) және Қазақстан Республикасының заңнамасында тыйым салынбаған өзге де көздер есебінен қалыптастырылады.

22. Білім бөліміне бекітілген мүлік коммуналдық меншікке жатады.

23. Егер заңнамада өзгеше көзделмесе, Білім бөлімінің өзіне бекітілген мүлікті және қаржыландыру жоспары бойынша өзіне бөлінген қаражат есебінен сатып алынған мүлікті өз бетімен иеліктен шығаруға немесе оған өзгедей тәсілмен билік етуге құқығы жоқ.

#### **5-тарау. Мемлекеттік органды қайта ұйымдастыру және тарату**

24. Білім бөлімін қайта ұйымдастыру және тарату Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жүзеге асырылады.



Қостанай облысы әкімдігі білім басқармасының «Денисов ауданының білім бөлімі» мемлекеттік мекемесі туралы ережеге қосымша

**Қостанай облысы әкімдігі білім басқармасының «Денисов ауданының білім бөлімі» мемлекеттік мекемесінің қарамағындағы мемлекеттік кәсіпорындар мен мекемелердің тізбесі**

1. Қостанай облысы әкімдігінің білім басқармасының «Денисов ауданы білім беру бөлімінің Алшан негізгі орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі.
2. Қостанай облысы әкімдігінің білім басқармасының «Денисов ауданы білім беру бөлімінің Антонов негізгі орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі.
3. Қостанай облысы әкімдігінің білім басқармасының «Денисов ауданы білім беру бөлімінің Архангельск негізгі орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі.
4. Қостанай облысы әкімдігінің білім басқармасының «Денисов ауданы білім беру бөлімінің Аршалы жалпы білім беретін мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі.
5. Қостанай облысы әкімдігінің білім басқармасының «Денисов ауданы білім беру бөлімінің Академик Темірбай Байбосынұлы Дарқамбаев атындағы Әйет жалпы білім беретін мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі.
6. Қостанай облысы әкімдігінің білім басқармасының «Денисов ауданы білім беру бөлімінің Баталы жалпы білім беретін жалпы білім беретін мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі.
7. Қостанай облысы әкімдігінің білім басқармасының «Денисов ауданы білім беру бөлімінің Глебов жалпы білім беретін мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі.
8. Қостанай облысы әкімдігінің білім басқармасының «Денисов ауданы білім беру бөлімінің Гришен негізгі орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі.
9. Қостанай облысы әкімдігінің білім басқармасының «Денисов ауданы білім беру бөлімінің Балалар шығармашылығы үйі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі.
10. Қостанай облысы әкімдігінің білім басқармасының «Денисов ауданы білім беру бөлімінің Досов бастауыш мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі.

11. Қостанай облысы әкімдігінің білім басқармасының «Денисов ауданы білім беру бөлімінің № 1 Денисов жалпы білім беретін мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі.

12. Қостанай облысы әкімдігінің білім басқармасының «Денисов ауданы білім беру бөлімінің № 2 Денисов жалпы білім беретін мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі.

13. Қостанай облысы әкімдігінің білім басқармасының «Денисов ауданы білім беру бөлімінің № 3 Денисов жалпы білім беретін мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі.

14. Қостанай облысы әкімдігінің білім басқармасының «Денисов ауданы білім беру бөлімінің Заәйет негізгі орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі.

15. Қостанай облысы әкімдігінің білім басқармасының «Денисов ауданы білім беру бөлімінің Комаров бастауыш мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі.

16. Қостанай облысы әкімдігінің білім басқармасының «Денисов ауданы білім беру бөлімінің Красноармейка негізгі орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі.

17. Қостанай облысы әкімдігінің білім басқармасының «Денисов ауданы білім беру бөлімінің Қырым жалпы білім беретін мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі.

18. Қостанай облысы әкімдігінің білім басқармасының «Денисов ауданы білім беру бөлімінің Набережный бастауыш мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі.

19. Қостанай облысы әкімдігінің білім басқармасының «Денисов ауданы білім беру бөлімінің Окраин бастауыш мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі.

20. Қостанай облысы әкімдігінің білім басқармасының «Денисов ауданы білім беру бөлімінің Перелески жалпы білім беретін мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі.

21. Қостанай облысы әкімдігінің білім басқармасының «Денисов ауданы білім беру бөлімінің Покров негізгі орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі.

22. Қостанай облысы әкімдігінің білім басқармасының «Денисов ауданы білім беру бөлімінің Приречен жалпы білім беретін мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі.

23. Қостанай облысы әкімдігінің білім басқармасының «Денисов ауданы білім беру бөлімінің Свердлов жалпы білім беретін мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі.

24. Қостанай облысы әкімдігінің білім басқармасының «Денисов ауданы білім беру бөлімінің «Солнечный» балалар сауықтыру лагері» коммуналдық мемлекеттік мекемесі.



25. Қостанай облысы әкімдігінің білім басқармасының «Денисов ауданы білім беру бөлімінің Фрунзе жалпы білім беретін мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі.

26. Қостанай облысы әкімдігі білім басқармасының «Денисов ауданы білім бөлімінің «№ 1 балабақшасы» коммуналдық мемлекеттік қазыналық кәсіпорны.

27. Қостанай облысы әкімдігі білім басқармасының «Денисов ауданы білім бөлімінің «№ 2 бөбекжайы» коммуналдық мемлекеттік қазыналық кәсіпорны.

28. Қостанай облысы әкімдігі білім басқармасының «Денисов ауданы білім бөлімінің «Балдәурен» бөбекжайы» коммуналдық мемлекеттік қазыналық кәсіпорны.

29. Қостанай облысы әкімдігі білім басқармасының «Денисов ауданы білім бөлімінің «Балалар музыка мектебі» коммуналдық мемлекеттік қазыналық кәсіпорны.

Утверждено  
постановлением акимата  
Костанайской области  
от 4 мая 2022 года  
№ 192

**Положение**  
**о государственном учреждении**  
**«Отдел образования Денисовского района» Управления образования**  
**акимата Костанайской области**

**Глава 1. Общие положения**

1. Государственное учреждение «Отдел образования Денисовского района» Управления образования акимата Костанайской области (далее – Отдел образования) является государственным органом Республики Казахстан, осуществляющим руководство в сфере образования на территории Денисовского района Костанайской области, и в своей деятельности подотчетно и подконтрольно государственному учреждению «Управление образования акимата Костанайской области».

2. Отдел образования имеет подведомственные организации, указанные в приложении к настоящему Положению.

3. Отдел образования осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

4. Отдел образования является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печать с изображением Государственного Герба Республики Казахстан и штампы со своим наименованием на государственном языке, бланки установленного образца, счета в органах казначейства в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

5. Отдел образования вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

6. Отдел образования имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

7. Отдел образования по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.



8. Структура и лимит штатной численности Отдела образования утверждаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

9. Местонахождение государственного учреждения: Республика Казахстан, 110500, Костанайская область, Денисовский район, село Денисовка, улица Элеваторная, строение 55.

10. Настоящее Положение является учредительным документом Отдела образования.

11. Финансирование деятельности Отдела образования осуществляется из местного бюджета в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

12. Отделу образования не допускается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Отдела образования.

Если Отделу образования законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то полученные доходы направляются в государственный бюджет, если иное не установлено законодательством Республики Казахстан.

## **Глава 2. Задачи и полномочия государственного органа**

### **13. Задачи:**

1) обеспечение гарантированного Конституцией Республики Казахстан права граждан на образование, получаемое в результате освоения общеобразовательных программ учебных программ начального, основного среднего и общего среднего образования в соответствии с государственными стандартами образования;

2) обеспечение эффективного функционирования и развития системы образования на территории Денисовского района;

3) развитие творческих, духовных и физических возможностей личности, формирование прочных основ нравственности и здорового образа жизни, обогащение интеллекта путем создания условий для развития индивидуальности;

4) обеспечение защиты прав и законных интересов детей.

### **14. Полномочия:**

#### **1) права:**

взаимодействие с другими государственными органами, государственными учреждениями и другими организациями по вопросам повышения эффективности осуществления своей деятельности на соответствующей территории;

в пределах своей компетенции запрашивать и получать в установленном порядке от государственных органов и других организаций необходимые сведения, материалы и документы;

наряду с правами, указанными в настоящем Положении, имеет и другие права, предоставленные ему законодательством Республики Казахстан;

2) обязанности:

обеспечивает доступность и качество оказания государственных услуг в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

проводит анализ и мониторинг государственных программ;

осуществляет иные обязанности, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

15. Функции:

1) реализует государственную политику в области образования на территории Денисовского района;

2) обеспечивает предоставление в подведомственных государственных организациях образования начального, основного среднего и общего среднего образования, включая вечернюю (сменную) форму обучения;

3) организует учет детей дошкольного и школьного возраста, их обучение до получения ими среднего образования;

4) определяет потребность государственного образовательного заказа на дошкольное воспитание и обучение, размер родительской платы согласно действующему законодательству;

5) вносит на утверждение местному исполнительному органу области размер государственного образовательного заказа на дошкольное воспитание и обучение, размер родительской платы согласно действующему законодательству через управление образования области;

6) вносит на утверждение местному исполнительному органу области государственный образовательный заказ на среднее образование через управление образования области;

7) обеспечивает размещение государственного образовательного заказа на дошкольное воспитание и обучение согласно действующему законодательству;

8) обеспечивает размещение государственного образовательного заказа на среднее образование в государственных организациях образования;

9) обеспечивает функционирование опорных школ (ресурсных центров);

10) обеспечивает дополнительное образование детей, осуществляемое на районном и уровне города областного значения;

11) обеспечивает деятельность учебно-производственных комбинатов;

12) содействует в организации участия обучающихся в едином национальном тестировании;

13) обеспечивает материально-техническое обеспечение подведомственных государственных организаций дошкольного воспитания и обучения, государственных организаций, реализующих общеобразовательные



учебные программы начального, основного среднего и общего среднего образования (за исключением организаций образования в исправительных учреждениях уголовно-исполнительной системы);

14) обеспечивает организацию и проведение школьных олимпиад и конкурсов научных проектов по общеобразовательным предметам конкурсов исполнителей и конкурсов профессионального мастерства для детей;

15) направляет средства на оказание финансовой и материальной помощи обучающимся и воспитанникам подведомственных государственных организаций образования из семей, имеющих право на получение государственной адресной социальной помощи, а также из семей, не получающих государственную адресную социальную помощь, в которых среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, и детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, проживающим в семьях, детям из семей, требующих экстренной помощи в результате чрезвычайных ситуаций, и иным категориям обучающихся и воспитанников, определяемым коллегиальным органом управления государственной организации образования, в размере не менее двух процентов от совокупного объема бюджетных средств, выделяемых на текущее содержание общеобразовательных школ и на размещение государственного образовательного заказа на среднее образование в государственных предприятиях на праве хозяйственного ведения;

16) обеспечивает материально-техническую базу методического кабинета Отдела образования;

17) организует аттестацию педагогов и руководителей подведомственных организаций образования в соответствии с действующим законодательством;

18) формирует план по переподготовке кадров и повышению квалификации работников подведомственных государственных организаций образования, финансируемых за счет бюджетных средств;

19) организует в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан, медицинское обслуживание обучающихся и воспитанников подведомственных организаций дошкольного воспитания и обучения, организаций среднего образования;

20) обеспечивает дошкольное воспитание и обучение;

21) организует в порядке, предусмотренном законодательством Республики Казахстан, бесплатное и льготное питание отдельных категорий обучающихся и воспитанников;

22) организует бесплатный подвоз обучающихся до ближайшей школы и обратно в случае отсутствия школы в соответствующем поселке, селе, сельском округе;

23) осуществляет кадровое обеспечение подведомственных государственных организаций образования;

24) обеспечивает координацию деятельности психологической службы подведомственных организаций образования;

- 25) выдает разрешения на обучение в форме экстерната в организациях основного среднего, общего среднего образования;
- 26) оказывает содействие попечительским советам;
- 27) оказывает государственные услуги в сфере образования;
- 28) осуществляет в установленном порядке государственное обеспечение детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей;
- 29) оказывает организациям дошкольного воспитания и обучения, семьям необходимую методическую и консультативную помощь;
- 30) создает в организациях образования специальные условия для получения образования лицами (детьми) с особыми образовательными потребностями;
- 31) координирует вопросы по системе оплаты труда работников организаций образования;
- 32) вносит на утверждение в управление образования области структуру Отдела образования;
- 33) согласовывает тарификационные списки, штатное расписание, рабочие учебные планы подведомственных государственных организаций образования (дошкольное воспитание и обучение, начальное, основное среднее, общее среднее образование, дополнительное образование), а также численность классов-комплектов организаций среднего образования, исходя из потребности;
- 34) обеспечивает и несет ответственность за качественное составление и представление в управление образования области бюджетной заявки для обеспечения реализации функций, возложенных настоящим Положением;
- 35) осуществляет в интересах местного государственного управления в области образования иные функции, возлагаемые законодательством Республики Казахстан.

### **Глава 3. Статус, полномочия первого руководителя государственного органа**

16. Руководство Отдела образования осуществляется первым руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел образования задач и осуществление им своих полномочий.

17. Первый руководитель Отдела образования назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан, по согласованию с уполномоченным органом в области образования.

18. Первый руководитель Отдела образования имеет заместителей, которые назначаются на должности и освобождаются от должностей в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

19. Полномочия первого руководителя Отдела образования:



- 1) организует и руководит деятельностью Отдела образования;
- 2) определяет обязанности и полномочия своих заместителей;
- 3) назначает на должность и освобождает от должности работников Отдела образования в установленном законодательством порядке;
- 4) налагает дисциплинарные взыскания, а также поощряет работников Отдела образования, руководителей подведомственных организаций образования в установленном законодательством порядке;
- 5) назначает на должность и освобождает от должностей руководителей подведомственных государственных организаций образования в порядке, определенном законодательством Республики Казахстан, а также уполномоченным органом в области образования;
- 6) несет персональную ответственность за непринятие мер по противодействию коррупции;
- 7) подписывает приказы и дает обязательные для исполнения работниками государственного учреждения указания;
- 8) представляет Отдел образования во всех государственных органах и иных организациях;
- 9) утверждает регламент работы Отдела образования;
- 10) принимает меры, направленные на противодействие коррупции в Отделе образования, и несет персональную ответственность за непринятие антикоррупционных мер;
- 11) принимает решения по другим вопросам, отнесенным к его компетенции.

Исполнение полномочий первого руководителя Отдела образования в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

#### **Глава 4. Имущество государственного органа**

20. Отдел образования может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

21. Имущество Отдела образования формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

22. Имущество, закрепленное за Отделом образования, относится к коммунальной собственности.

23. Отдел образования не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

**Глава 5. Реорганизация и упразднение государственного органа**

24. Реорганизация и упразднение Отдела образования осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.



Приложение  
к Положению о государственном  
учреждении «Отдел образования  
Денисовского района»  
Управления образования акимата  
Костанайской области

**Перечень  
государственных предприятий и учреждений, находящихся в ведении  
государственного учреждения «Отдел образования Денисовского района»  
Управления образования акимата Костанайской области**

1. Коммунальное государственное учреждение «Алчановская основная средняя школа отдела образования Денисовского района» Управления образования акимата Костанайской области.
2. Коммунальное государственное учреждение «Антоновская основная средняя школа отдела образования Денисовского района» Управления образования акимата Костанайской области.
3. Коммунальное государственное учреждение «Архангельская основная средняя школа Денисовского района» Управления образования акимата Костанайской области.
4. Коммунальное государственное учреждение «Аршалинская общеобразовательная школа отдела образования Денисовского района» Управления образования акимата Костанайской области.
5. Коммунальное государственное учреждение «Аятская общеобразовательная школа имени академика Темирбая Байбусыновича Даркамбаева отдела образования Денисовского района» Управления образования акимата Костанайской области.
6. Коммунальное государственное учреждение «Баталинская общеобразовательная школа отдела образования Денисовского района» Управления образования акимата Костанайской области.
7. Коммунальное государственное учреждение «Глебовская общеобразовательная школа отдела образования Денисовского района» Управления образования акимата Костанайской области.
8. Коммунальное государственное учреждение «Гришенская основная средняя школа отдела образования Денисовского района» Управления образования акимата Костанайской области.
9. Коммунальное государственное учреждение «Дом детского творчества отдела образования Денисовского района» Управления образования акимата Костанайской области.





24. Коммунальное государственное учреждение «Детский оздоровительный лагерь «Солнечный» отдела образования Денисовского района» Управления образования акимата Костанайской области.

25. Коммунальное государственное учреждение «Фрунзенская общеобразовательная школа отдела образования Денисовского района» Управления образования акимата Костанайской области.

26. Коммунальное государственное казенное предприятие «Детский сад № 1» отдела образования Денисовского района» Управления образования акимата Костанайской области.

27. Коммунальное государственное казенное предприятие «Ясли сад № 2» отдела образования Денисовского района» Управления образования акимата Костанайской области.

28. Коммунальное государственное казенное предприятие «Ясли-сад «Белогурен» отдела образования Денисовского района» Управления образования акимата Костанайской области.

29. Коммунальное государственное казенное предприятие «Детская музыкальная школа» отдела образования Денисовского района» Управления образования акимата Костанайской области.

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ  
ӘДІЛЕТ МИНИСТРЛІГІ  
ҚОСТАНАЙ ОБЛЫСЫНЫҢ  
ӘДІЛЕТ ДЕПАРТАМЕНТІ

ЕНГІЗІЛГЕН ӨЗГЕРІСТЕР  
МЕН ТОЛЫҚТЫРУЛАР

20 22 ж. 06 ай 06 күні

БҮРҮН 2022 ж. 06 ай 06 күні ТІРКЕЛДІ

БСН 20220606000

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ  
ӘДІЛЕТ МИНИСТРЛІГІ  
ҚОСТАНАЙ ОБЛЫСЫНЫҢ  
ӘДІЛЕТ ДЕПАРТАМЕНТІ

Нөмірленген, тігілген және мөрмен  
бекітілген, барлығы 79 парақ

20 22 ж. 06 ай 06 күні

Пронумеровано,  
прошнуровано и скреплено  
печатью № 61 листах

